



**Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
МОСКОВСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
(НОУ ВО «МСПИ»)**

«УТВЕРЖДЕНО»
приказом ректора
НОУ ВО «МСПИ»
от 20.08.2015г. № 100/13

«УТВЕРЖДЕНО»
Советом Учредителей
НОУ ВО «МСПИ»
Протокол №2 от 01.08.2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ СОЦИАЛЬНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Москва, 2015 г.

**Положение
о Совете учредителей Негосударственного образовательного учреждения высшего
образования «Московский социально-педагогический институт»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете учредителей Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (далее – Положение, МСПИ, Институт) разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями), Уставом МСПИ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом МСПИ, определяющим задачи Совета учредителей, его функции, состав и организацию работы.

1.3. Настоящее Положение принимается Советом Учредителей, утверждается и вводится в действие приказом ректора МСПИ

1.4. Совет учредителей является высшим органом управления деятельностью МСПИ

2. Задачи Совета учредителей

2.1. Деятельность Института направляется и координируется Советом учредителей, являющимся постоянно действующим высшим коллегиальным органом управления Института.

2.2. Задачами Совета учредителей являются:

- организация управления Институтном на демократических началах;
- определение основных направлений развития Института;
- содействие в создании оптимальных условий организации и обеспечения образовательного процесса;
- привлечение внебюджетных средств.

3. Полномочия Совета учредителей

3.1. К исключительной компетенции Совета относятся решение следующих вопросов:

- 1) внесение изменений и утверждение Устава Института;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) утверждение локальных нормативных актов, в т.ч. правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка;
- 4) назначение и досрочное прекращение полномочий ректора Института, проректора по экономической деятельности Института;
- 5) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 6) утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;
- 7) принятие решение о создании и ликвидации филиалов Института;
- 8) принятие решений об открытии (закрытии) направлений подготовки;
- 9) принятие решений о реорганизации и ликвидации Института;
- 10) рассмотрение и утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 11) утверждение образовательных программ Института;
- 12) решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета учредителей

4. Состав и организация работы Совета учредителей

4.1. Совет учредителей состоит из учредителей Института.

4.2. Изменения в составе Совета учредителей принимаются большинством голосов членов Совета.

4.3. Заседания Совета учредителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Совета учредителей проводятся по требованию любого из учредителей.

4.4. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Совета по вопросам принимаются большинством из числа присутствующих.

4.5. Решения Совета учредителей по вопросам, предусмотренным подпунктами 1;2,4,9 настоящего Положения, принимаются единогласно.

4.6. Для организации деятельности Совета учредителей из его состава избирается председатель, который ведет заседания Совета учредителей, ставит на повестку дня вопросы как по собственной инициативе, так и по требованию членов Совета учредителей; организует ведение протоколов заседаний Совета учредителей и обеспечивает выполнение его решений; представляет Институт во всех органах власти и управления, а также во всех организациях и предприятиях как на территории РФ, так и за рубежом по вопросам, входящим в компетенцию Совета учредителей.

5. Права и ответственность Совета учредителей

5.1. Совет учредителей имеет следующие права:

– предлагать ректору МСПИ план мероприятий по совершенствованию работы Института;

– принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Ученого совета Института;

– участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;

– готовить совместно с ректоратом Института информационно-аналитические материалы о деятельности Института для публикации в средствах массовой информации;

– вносить предложения по совершенствованию работы других органов управления Института.

-вносить для обсуждения вопросы, отнесенные к компетенции Совета учредителей.

5.2. Совет учредителей МСПИ несёт ответственность за:

– соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования;

– компетентность принимаемых решений;

– реализацию принятых решений;

– организацию условий пребывания обучающихся в Институте.